

LOKAL SÆRAVTALE

MELLOM

HALLIBURTON AS

OG

INDUSTRI ENERGI AVD. 165

Gyldig fra 1. juni 2018

INNHOLDSFORTEGNELSE

1	FELLESBESTEMMELSER OFFSHORE	4
1.1	SYKELØNN	4
1.2	TELEFONGODTGJØRELSE.....	4
1.3	ARBEIDSTØY/VERNEUTSTYR OL.	4
1.4	PERMISJONER	4
1.5	GRAVIDE ARBEIDSTAKERE	4
1.6	ARBEID PÅ LAND.....	4
1.7	TAP AV HELSESERTIFIKAT	4
1.8	SÆRSKILT RISIKOFYLT ARBEID.....	5
1.9	FRISKLUFTSUTSTYR/MASKE	5
1.10	FORDELING AV ARBEID	5
1.11	STANDBY BONUS.....	5
1.12	TIDLIG PENSJON	5
1.13	ARBEID PÅ RIGGER – BÅTER VED KAI ELLER INNASKJÆRS.....	5
1.14	REISER/DIETT	5
1.15	HJEMMEKONTOR.....	5
1.16	AVSPASERING	5
1.17	INN/UTREISE.....	5
1.18	RADIOAKTIVE KILDER	6
2	FELLESBESTEMMELSER LAND.....	7
2.1	SYKELØNN	7
2.2	TELEFONGODTGJØRELSE.....	7
2.3	ARBEIDSTØY/VERNEUTSTYR OL.	7
2.4	PERMISJONER	7
2.5	GRAVIDE ARBEIDSTAKERE	7
2.6	FRISKLUFTSUTSTYR/MASKE	7
2.7	TIDLIG PENSJON	7
2.8	ARBEID I UTLANDET.....	7
2.9	ARBEIDSTID	7
2.10	HJEMMEVAKT	7
2.11	KJØREGODTGJØRELSE	8
2.12	ARBEID OFFSHORE	8
2.13	OVERTIDSMAT.	8
2.14	UTKALLING I FRITIDEN	8
2.15	"NYTT" FAGBREV.....	8
2.16	RADIOAKTIVE KILDER	8
2.17	BAS-/SKIFTLEDERTILLEGG	9
3	ARBEIDSTIDSORDNINGER OG BONUSER.....	10
3.1	SOKKELKOMPENSASJON HES	10
3.2	BONUS FOR HES	10
3.3	BONUSORDNINGER I SPERRY SUN.....	10
3.4	BONUS FOR BAROID.....	11
3.5	BONUS FOR HDBS	11
3.6	OPPGJØR/OVERTID.	11
3.7	ARBEIDSLEDER BONUS.....	11
3.8	ARBEIDSTIDSORDNING 1.....	11
3.9	ARBEIDSTIDSORDNING 2	12
3.10	ARBEIDSTIDSORDNING 3.....	12
3.11	ARBEIDSTIDSORDNINGER FOR SPERRY SUN	13
3.12	ARBEIDSTIDSORDNINGER FOR BAROID.	13

KW
Bot

INNHALDSFORTEGNELSE, forts

4	UTENLANDSAVTALE.....	15
4.1	RESERVERING	15
4.2	UTENLANDSBONUS	15
4.3	REISE/DIETT	15
4.4	ÅRSVERKSTIMER FOR OFFSHOREANSATTE	15
4.5	TELEFON	15
4.6	OVERTID	16
4.7	BEVEGELIGE HELLIGDAGER	16
4.8	AVSPASERING/FRI VED HJEMKOMST	16
5	LÆRLINGER.....	17
5.1	BOSTØTTE.....	17
5.2	OPPLÆRING.....	17
6	VARIGHET	18
6.1	VARIGHET	18
6.2	ENDRINGER I AVTALEN	18
6.3	SÆRAVTALENS GYLDIGHET OG OPPSIGELSE	18
6.4	DEFINISJON AV PRØVEORDNING	18

1 Fellesbestemmelser offshore

1.1 Sykelønn

Tillegg til OSA (Oljeserviceavtalen) – 2.12

Ved sykemelding opprettholdes grunnlønn + 3/10 x offshorebonus for ansatte som har offshorebonus.

Gravide arbeidstakere som blir sykemeldt får grunnlønn + 3/10 x offshorebonus (for ansatte som har offshorebonus) pr. dag fra første dag og fram til bestemmelsene om permisjon trer i kraft.

Ansatte som tjener mindre eller inntil 6G opprettholder sin lønn. Refusjon fra trygdeverket tilfaller bedriften.

Folketrygdlovens til enhver tids bestemmelser skal være gjeldende i selskapene for ansatte utover 67 år, med følgende unntak:

Sykepenger inntil 60 dager begrenses ikke til 6G, men den ansatte opprettholder samme kompensasjon som for sykepenger for ansatte under 67 år.

1.2 Telefon- og bredbåndgodtgjørelse

Bedriften utbetaler kr 400,- pr mnd. over lønnslippen for stillinger i trinn A til C (lønsmatrisen i OSA) samt de offshoreansatte med individuell lønnsfastsettelse.

1.3 Arbeidstøy/Verneutstyr ol.

Tillegg til OSA 2.9 og 2.10

Offshorejakke og offshorebag dekkes etter behov.

Vernebriller m/synskorrigering dekkes, men dette skal godkjennes på forhånd.

Kostnader for det kredittkort bedriften har avtale med dekkes.

Fornyelse/ utskrivning av pass dekkes for ansatte som anses å trenge det i forbindelse med sin stilling. Alle slike kostnader skal godkjennes iht bedriftens retningslinjer.

1.4 Permisjoner

I ht OSA 3.27, samt de til en hver tid gjeldende bestemmelser i Personall håndboken.

1.5 Gravide arbeidstakere

Tillegg til OSA 2.14

Som 1.1 Lønn under sykdom, dvs. grunnlønn + 0,30 x offshorebonus (for ansatte som har offshorebonus) pr. dag.

I svangerskaps/barselpermisjonen vil de få betalt matriselønn.

1.6 Arbeid på land

Tillegg til OSA 3.11

Dersom den ansatte har arbeidet på land mer enn 75 ordinær timer i et kalenderår, skal overskytende kompenseres med 1/12 offshorebonus pr. time, max. 7,5 t pr. dag. Overtid kompenseres som for land.

For personell i sement-, borevæske- og/eller dataingeniør-avdelingene og som følger en 2-4 rotasjon opprettholdes månedlønnen, dog uten offshorebonus, jmf. punkt 3.8, 3.11 og 3.12.

For arbeid på land over lengre perioder skal det avtales egne ordninger.

Andre bestemmelser kan avtales i egne protokoller.

1.7 Tap av helsesertifikat

Tillegg til OSA 3.25

For ansatte som taper helsesertifikat har bedriften etablert et attføringsutvalg som vil ta seg av

disse. Dersom den ansatte ønsker det kan han/hun ta med seg tillitsvalgt/rådgiver til møter med utførelsesutvalget.

1.8 Særskilt risikofyllt arbeid

Hvis den ansatte skal delta i særskilt risikofyllt arbeid, bør det opprettes egen avtale med tillitsvalgte.

1.9 Friskluftsutstyr/maske

Bruk av maske med friskluftstilførsel eller ansiktsmaske med gassfilter, samt jobbing med H2S, godtgjøres med et timetillegg på kr. 35,- for aktuelle timer jobbet.

1.10 Fordeling av arbeid

Bedriften (arbeidsleder, skiftleder) skal så langt som mulig fordele arbeidsbyrdene. "Først inn – Først ut".

Bedriften skal, så langt som praktisk mulig, fordele natt-arbeid.

Hvis mulig, skal bedriften forhåndsvarsle personell om reiserute, tid, skift, og arbeidsoppgaver.

1.11 Standby bonus (gjelder ikke personell med offshorebonus inkl. i lønnen)

Standby i forbindelse med reise offshore betales med standby bonus. Denne er lik HES sokkelkompensasjon (punkt 3.1). Disse timene vil ikke telle med i årsverket. Personell på standby må være tilgjengelig på max. 2 timers varsel. Standby avtales på forhånd mellom avdelingsleder og ansatt.

Personell som blir sendt i land fra en offshore tur, og blir bedt om å vente på heliport/hotell/staffhouse/ sendt hjem hvis dette skulle være hensiktsmessig i forhold til bosted, i påvente av ny offshore reise, vil bli kompensert med standby bonus. Gjelder ikke transitt.

Personell som har gjennomført reise til utreisested/heliport uten at de har fått tidspunkt for flight, vil få standby bonus fra første dag etter reisedag, dog ikke utreisedag. Det forutsettes at personellet må overnatte på hotell/staffhouse eller lignende.

1.12 Tidlig pensjon

Bedriften vil søke å finne individuelle løsninger ved pensjon fra fylte 62 år til en fyller 70 år, eventuelt i samråd med tillitsvalgte. Ref. Personelhåndboken.

1.13 Arbeid på rigger – båter ved kai eller innaskjærs

Dette regnes som offshorearbeid så lenge den ansatte følger vanlig 12 timer skift pr dag. Er arbeidstiden mindre enn 12 timer, blir det regnet som arbeid på land, ref punkt 1.6.

1.14 Reiser/diett

OSA 3.12 dekker dette.

1.15 Hjemmekontor

Det kan avtales kompensasjon ved bruk av offshorepersonell på hjemmekontor.

1.16 Avspasering.

Partene er enige om at i den utstrekning det er mulig, skal en forsøke å unngå at 1/3-regelen for avspasering blir lagt i reisetid fra/til installasjonene. I dette ligger det at det i enkelte tilfeller, med mangel på kvalifiserte ressurser, vil være anledning til å legge denne avspaseringen til reisetiden.

1.17 Inn/utreise

Tillegg til OSA 3.3.3

Fra og med offshore tur nr 11, beregnes inn og utreisedag til 12 timer ut og 12 timer inn. Arbeid i

friperiode godtgjøres med 12 timer inn og utreisedag. For personell som på grunn av arbeidstidsordninger (f.eks. 2-4) ikke kan oppnå årsverket og derfor skal være disponibel for oppdrag i en eller flere friperioder, gjelder ikke denne regelen ved arbeid i nevnte friperioder.

1.18 Radioaktive kilder

Fysisk håndtering av radioaktive kilder kompenseres med kr. 400 pr. dag.

2 Fellesbestemmelser land

2.1 Sykelønn

Tillegg til OSA (Oljeserviceavtalen) – 2.12

Ved sykemelding opprettholdes lønnen i inntil 12 mnd. Refusjon fra trygdeverket tilfaller bedriften. Folketrygdlovens til enhver tids bestemmelser skal være gjeldende i selskapene for ansatte utover 67 år, med følgende unntak:

Sykepenger inntil 60 dager begrenses ikke til 6G, men den ansatte opprettholder samme kompensasjon som for sykepenger for ansatte under 67 år.

2.2 Telefon- og bredbåndgodtgjørelse

Bedriften definerer hvem som har rett på dette, og utbetaler kr 400,- pr mnd. over lønnslippen for de dette gjelder for. Telefongodtgjørelse ved opphold i utlandet blir definert i utenlandsavtalen. Godtgjørelser utover det til enhver tid skattefrie beløp, vil bli behandlet som lønn.

2.3 Arbeidstøy/Verneutstyr ol.

Tillegg til OSA 2.9 og 2.10

Offshorejakke og offshorebag etter behov

Vernebriller m/synskorrigerende dekkes, men dette skal godkjennes på forhånd.

Fornøyelse/ utskrivning av pass dekkes for ansatte som anses å trenge det i forbindelse med sin stilling. Alle slike kostnader skal godkjennes ihht bedriftens retningslinjer.

Kostnader for det kredittkort bedriften har avtale med dekkes.

2.4 Permisjoner

I tillegg til OSA 4.13 gjelder Personalhåndbokens bestemmelser.

2.5 Gravide arbeidstakere

Tillegg til OSA 2.14: Kvinnelige ansatte opprettholder sin lønn i forbindelse med svangerskaps- og barselpermisjon.

2.6 Friskluftsutstyr/maske

Bruk av maske med friskluftstilførsel eller ansiktsmaske med gassfilter, samt jobbing med H2S, godtgjøres med et timetillegg på kr. 35,- for aktuelle timer jobbet.

2.7 Tidlig pensjon

Bedriften vil søke å finne individuelle løsninger ved pensjon fra fylte 62 år til en fyller 67 år. Evt. i samråd med tillitsvalgt.

Ref. personalhåndboken.

2.8 Arbeid i utlandet

Inntatt som eget kapittel i denne avtale – se kapittel 4.

2.9 Arbeidstid

Den normale arbeidstid er mellom kl 0800 og 1600, forøvrig kan flexitid avtales.

2.10 Hjemmevakt

Ukevakt: kr 5.215,-

Tillegg for bev. helligdager: kr 1.975,-

Avspasering: 1 dag pr. uke

Avspasering kan spares opp, men må brukes før 30.06 og 31.12, eller selges til bedriften for kr. 2.060,- pr dag.

Ukevakt er normalt fra fredag 1400 til fredag 1400. Arbeid i vaktperioden utenom vanlig arbeidstid skal utbetales som overtid. Ved vaktskifte på bevegelige helligdager skal både avtroppende og påtroppende vakt ha kompensert for bevegelig helligdag. Inkludert i denne kompensasjonen er "handover" av vakten.

Det forutsetter en rotasjonsordning, og at mobiltelefon er tilgjengelig for vakthavende.

2.11 Kjøregodtgjørelse

Ved utkalling og ved godkjent bruk av egen bil i bedriftens tjeneste, skal Statens regulativ brukes.

2.12 Arbeid offshore

Tillegg til OSA 4.10:

Daglig bonus for arbeid offshore:	kr. 1.160,-
Helligdagsgodtgjørelse, som for offshore OSA 3.19, pt.	kr. 1.975,-
Natttillegg som offshore OSA 3.18, pt.	kr. 83,50 pr. time

Avspasering:

Det avspaseres en dag (7,5 timer) for hver dag offshore, utreise- og innreisedag teller hver som en dag. Ved offshoreturet hvor minst en helgedag (lørdag eller søndag), eller minst en bevegelig helligdag er inkludert i turen tilkommer en ekstra avspaseringsdag. Ved offshoreturet som inkluderer to helger, tilkommer to ekstra avspaseringsdager.

Ventedager og/eller kansellering:

Ved ventetid og kansellering opparbeides det en dag avspasering for hver ventedag, eventuelt kanselleringsdag. Innbefatter ventedager/kansellering minst en helgedag, eventuelt bevegelig helligdag, økes antall avspaseringsdager med en.

Ved manglende avviklet avspasering ved avregningstidspunkt, kan det avtales følgende tilleggskompensasjon:

En dag avspasering tilsvarer: mnd. lønn x 7,5 x 1,5 / 162,50

2.13 Overtidsmat

Tillegg til OSA 4.6.6

Når arbeidstaker blir tilsagt overtidsarbeid i tilslutning til ordinær arbeidstids slutt, betales kr. 115,- i matpenger automatisk i forhold til godkjente timer i SAP. Dette under forutsetning av at overtiden varer minst 2 timer. Varer overtidsarbeidet ut over 5 timer skal det betales ytterligere kr. 115,- i matpenger. Ved tilsagt overtidsarbeid på fridager, lørdager og søndager må den ansatte være på arbeid 8 timer før ovennevnte timetelling starter i forhold til matpenger.

Godtgjørelser utover det til enhver tid skattefrie beløp, vil bli behandlet som lønn.

2.14 Utkalling i fritiden

Ansatte som blir kalt ut til arbeid utenom normalarbeidstiden (overtid/vakt) skal registrere time for time, dog minimum 3 timer.

2.15 "Nytt" fagbrev

Ansatte som tilegner seg nytt, relevant fagbrev skal kompenseres med et trinn til høyre i landmatrisen. Ansatte som allerede er innplassert helt til høyre i matrisen, skal kompenseres med et engangsbeløp, stort kr. 5.000,-.

2.16 Radioaktive kilder

Fysisk håndtering av radioaktive kilder kompenseres med kr. 400 pr. dag.

2.17 **Bas-/skiftleder-tillegg**

Bas

Bedriften kan i enkelte tilfeller pålegge de ansatte ansvar og arbeidsoppgaver utover stillingsbeskrivelsen (f.eks. administrative oppgaver eller enkle lederoppgaver).

Skiftleder

Hvis bedriften velger å utnevne en på skiftet til skiftleder kompenseres dette med et skiftledertillegg. Normalt kan det være behov for dette på skift utenfor normal arbeidstid.

Bas-/skiftledertillegget kompenseres med kr. 15,- per time. Ansatte som tidligere har fått annen form for godtgjørelse som skiftledere (f.eks. ved endring av innplassering i lønsmatrisen, eget punkt i lønsmatrisen, o.l.) vil ikke være omfattet av denne bestemmelsen.

3 Arbeidstidsordninger og bonuser

3.1 Sokkelkompensasjon HES

Sokkelkompensasjonen er kr. 821,- pr. dag (fra 1. januar 2017). Dette er også grunnlag for beregning av årslønn.

Ansatte som følger en 42 – 10 arbeidstidsordning vil bli kompensert med et tillegg på sokkelkompensasjonen, kr 520,- pr. dag. Gjelder alle avdelingene.

Offshoreansatte som forfremmes til individuell stilling skal ikke ha lavere teknisk lønn (grunnlønn + full offshorebonus), enn før forfremmelsen.

3.2 Bonus for HES (se egen protokoll for sementerer gjeldende fra 1. april 2011)

Satsene gyldige f.o.m 1. juni 2018.

Stilling:	Arbeidsord. 1	Arbeidstidsord. 2:	Arbeidsord. 3:
SA Opplæring	621,-	621,-	Avtales mellom partene ved etablering.
SO I Brønntekniker	821,-	871,-	
SO II Brønntekniker	821,-	871,-	
SO III Brønntekniker	821,-	1001,-	
Senior brønntekniker	821,-	1006,-	
Brønnspecialist	871,-	1056,-	
Senior brønnspecialist	838,-	838,-	

3.3 Bonusordninger i Sperry Drilling Services

SDL (se egen protokoll for dataingeniører, gjeldende fra 1. april 2011):

Satsene gyldige f.o.m 1. juni 2018.

Opplæringsstilling LS	621,-
Geologer, Senior Geolog, Dataingeniør, Senior Dataingeniør, Boresteddsgeolog	821,-
Individuelt avlønnet Senior Dataing., Boresteddsgeolog	838,-
MWD:	
F13 Opplæringsstilling MWD (E) MV05-ESG-LWD, Assc	621,-
F14 Jr. MWD Engineer (C) MV04-ESG-Field Prof-/LWD, I	821,-
F15 MWD Engineer (A) MV03-ESG-Field Prof-/LWD, II	821,-
F15+ MWD Engineer (A+4) MV03-ESG-Field Prof-/LWD, II	821,-
F16 Individuelt avlønnet Senior MWD 2 (Ind) MV02-ESG-Field Prof-LWD, Sr	838,-
F17 Individuelt avlønnet Senior MWD 1 (Ind) MV01-ESG-Field Prof-LWD, Genl	838,-

VEN
Boff

3.4 **Bonus for Baroid** (se egen protokoll for borevæskeingeniører gjeldende fra 1. april 2011)

Satsene gyldige f.o.m 1. juni 2018.

	Stilling	Bonus
E	Opplæringsstilling	621,-
C	BSS Operatør	821,-
B	Borevæskeingeniør	821,-
A	Borevæskeingeniør I	821,-
	Individuelt avlønn	838,-

3.5 **Bonus for HDBS**

Satsene gyldige f.o.m 1. juni 2018.

Ansatte i HDBS har en bonus på kr 838,- pr dag. Dette er også grunnlag for beregning av årslønn. I tillegg har de en bonus på kr 300,- pr dag for underreaming.

3.6 **Oppgjør/overtid.**

Tillegg til OSA. 3.17

Arbeid (ordinære timer – timer mot årsverket) utover 1582 timer pr. år kompenseres med overtid.

Oppgjøret blir utbetalt i februar.

Arbeid utover 12 timer pr. dag utbetales som overtid ved godkjente timelister.

Overtid regnes på følgende måte:

Overtid pr. time = (årslønn/1752) x 1.65

For ansatte (sementere, borevæskeingeniører og dataingeniører) som har skiftplan, skal det ikke gjennomføres årsavregning. Se dog egen protokoll på "manglende" timer.

For arbeidstidsordning 2 – utgår som en prøveordning inntil 31.12.2020

~~Personell som er ansatt i sementering (med disponibelplan)/completion/PE/offshoreansatte mekanikere fra verksted og som pr. 1.7 har jobbet mer en 791 ordinære timer (ikke timer utover 12 timer pr. dag, timer utover 168 timer i en oppholdsperiode eller arbeid i friperioder) får utbetalt overtallige timer som overtid innen 25. august. Utbetalte timer inngår ikke i årstimeverket.~~

~~Punktet gjelder også for personell som følger disponibelordning 42 uker på 10 uker fri, under forutsetning av at de 10 ukene fri blir fordelt på begge halvår.~~

3.7 **Arbeidsleder bonus.**

Personell som er ansatt i sementering/completion/PE /offshoreansatte mekanikere fra verksted utbetales det en ekstra bonus på kr 400,- pr. dag, for arbeidsledere med ansvar for 7 eller flere ansatte. Ansatte både på dag- og nattskiftet skal medregnes dersom arbeidslederen har ansvar for begge skiftene. F. eks. Supervisor testing, Supervisor stim., Team leader sementering. Tilsvarende ordninger i tidligere Sperry Sun, Bariod og SDBS har fått slike bonuser tillagt grunnlønn.

3.8 **Arbeidstidsordning 1 Sementavdelingen (fra 1. januar 2013)**

Fra 1. januar 2013: Ansatte under denne ordningen skal ha en offshore skiftplan på 2 uker på og 4 uker fri. Denne skiftordningen gir i snitt 122 timer for lite på årsverket.

Skal det avvikes fra denne arbeidstidsordningen skal det avtales med tillitsvalgt.

Skyldige timer på 122 skal innarbeides på følgende måte: 6 døgn (72 timer) skal arbeides i en på forhånd fastsatt friperiode i løpet av året. Arbeid utover ovennevnte tid kompenseres med overtid. Hvis selskapet ikke klarer å utnytte disse timene, kan de som alternativ brukes til kompetanseheving, så som I-learn, competency, og andre krav knyttet til den enkelte stilling i den ansattes friperioder.

Resterende tid, 4 dager (48 offshoretimer/54 landtimer) skal brukes til kompetanseheving så som I-learn, competency, og andre krav knyttet til den enkelte stilling i den ansattes friperioder.

Flekse mob uke

Varsling så snart som mulig, senest uken før (fredag).

3 dager fleks, innenfor samme uke.

Mobiliseringsdag	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Opprinnelig skifte dag X	X	Z	Z		
Flekse dager Z		X	Z	Z	
		Z	X	Z	
		Z	Z	X	
			Z	Z	X

Ansatte som følger denne ordningen har ikke offshorebonus, men matriselønn som i OSA del III (minus feriepengene) som grunnlønn. Ansatte med individuell lønnsfastsettelse skal ha grunnlønn lik dagens grunnlønn, samt tillagt dagens offshorebonus (for 132 dager). Dette gjelder ved arbeid offshore.

Ved arbeid på land, som grunnlag for overtid, skift-tillegg, permittering, osv. skal offshorebonus avtalt i særavtalens punkt 3.1 komme til fradrag. Det samme gjelder ved arbeid på utlandsavtalen (særavtalens punkt 4).

3.9 Arbeidstidsordning 2 (fra 01.01.2013)

Ansatte under denne ordningen skal ha en disponibelplan på 5 uker tilgjengelig og 4 uker fri (5-4), 5-4-3-3-3-3 eller 4-3-4-4-4-4, 19-16-19-23 (dager). Se egne protokoller. Flyt- eller pluss-dager praktiseres ikke. Skal det avvikes fra dette skal det drøftes med tillitsvalgt.

Serviceleadere innen PE/PPS har arbeidstidsordning 19-16-19-23.

Maintenance HES: 5 – 4 – 4 – 4 – 4 – 4

Wireline TCP: 5 – 4 – 4 – 4 – 4 – 4

Sementing DME: 5 – 4 – 4 – 4 – 4 – 4 (fra 1. januar 2015)

Nyansatte (etter 1. juni 2010) i sementavdelingen i lønsmatrisens bokstav E og/eller C, har arbeidstids-/disponibelordning 5-4 og offshorebonus som i 3.2 (arbeidstidsordning 2).

Nyansatte etter OSA 3.5.5 kan arbeidet inntil et år uten arbeidstidsordning, og offshorebonus som i særavtalens punkt 3.2.

3.10 Arbeidstidsordning 3.

Dette er en ordning som bedriften kan sette den ansatte på etter avtale med tillitsvalgt, hvis eksisterende ordninger ikke passer. Den skal ikke være dårligere en OSA sine retningslinjer. Bonus avtales med de tillitsvalgte.

*KN
BoH*

3.11 Arbeidstidsordninger for Sperry Drilling Services (fra 01.01.2013)

Dataingeniører (se egen protokoll): 2-4 fra midterste «C»-trinn i OSA matrisen del III. Denne skiftordningen gir i snitt 122 timer for lite på årsverket. Skal det avvikes fra dette skal det avtales med tillitsvalgt

Skyldige timer på 122 skal innarbeides på følgende måte: 6 døgn (72 timer) skal arbeides i en på forhånd fastsatt friperiode i løpet av året. Arbeid utover ovennevnte tid kompenseres med overtid. Hvis selskapet ikke klarer å utnytte disse timene, kan de som alternativ brukes til kompetanseheving, så som I-learn, competency, og andre krav knyttet til den enkelte stilling i den ansattes friperioder.

Resterende tid, 4 dager (48 offshoretimer/54 landtimer) skal brukes til kompetanseheving så som I-learn, competency, og andre krav knyttet til den enkelte stilling i den ansattes friperioder.

Flekse mob uke

Varsling så snart som mulig, senest uken før (fredag).

3 dager fleks, innenfor samme uke.

Mobiliseringsdag	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Opprinnelig skifte dag X	X	Z	Z		
Flekse dager Z		X	Z	Z	
		Z	X	Z	
		Z	Z	X	
			Z	Z	X

Ansatte som følger denne ordningen har ikke offshorebonus, men matriselønn som i OSA del III (minus feriepenger) som grunnlønn. Ansatte med individuell lønnsfastsettelse skal ha grunnlønn lik dagens grunnlønn, samt tillagt dagens offshorebonus (for 132 dager). Dette gjelder ved arbeid offshore.

Ved arbeid på land, som grunnlag for overtid, skift-tillegg, permittering, osv. skal offshorebonus avtalt i særavtalens punkt 3.1 komme til fradrag. Det samme gjelder ved arbeid på utelandsavtalen (særavtalens punkt 4).

Nyansatte dataingeniører (fra 1. juli 2010) i lønsmatrisens bokstav E og/eller i «C»-trinnets nederste halvdel, har arbeidstids-/disponibelordning 5-4 og offshorebonus som i særavtalens punkt 3.3. Nyansatte etter OSA 3.5.5 kan arbeidet inntil et år uten arbeidstidsordning, og offshorebonus som i særavtalens punkt 3.3.

MWD ingeniører: Disponibelordning 19-16-19-23.

GBA: Disponibelordning 5 – 4 – 3 – 3 – 3 – 3

SDL: Mudloggere: 5 – 4 – 3 – 3 – 3 – 3 (fra 1. januar 2015)

Forøvrig henvises det til OSA.

3.12 Arbeidstidsordninger for Baroid (fra 01.01.2013)

Borevæskeingeniører (se egen protokoll): 2-4 fra midterste «B»-trinn i OSA matrisen del III.

Denne skiftordningen gir i snitt 122 timer for lite på årsverket.

Skal det avvikes fra dette skal det avtales med tillitsvalgt.

Skyldige timer på 122 skal innarbeides på følgende måte: 6 døgn (72 timer) skal arbeides i en på forhånd fastsatt friperiode i løpet av året. Arbeid utover ovennevnte tid kompenseres med overtid. Hvis selskapet ikke klarer å utnytte disse timene, kan de som alternativ brukes til kompetanseheving, så som I-learn, competency, og andre krav knyttet til den enkelte stilling i den ansattes friperioder.

Resterende tid, 4 dager (48 offshoretimer/54 landtimer) skal brukes til kompetanseheving så som I-learn, competency, og andre krav knyttet til den enkelte stilling i den ansattes friperioder..

Flekse mob uke

Varsling så snart som mulig, senest uken før (fredag).

3 dager fleks, innenfor samme uke.

Mobiliseringsdag	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Opprinnelig skifte dag X	X	Z	Z		
Flekse dager Z		X	Z	Z	
		Z	X	Z	
		Z	Z	X	
			Z	Z	X

Ansatte som følger denne ordningen har ikke offshorebonus, men matriselønn som i OSA del III (minus feriepenger) som grunnlønn. Ansatte med individuell lønnsfastsettelse skal ha grunnlønn lik dagens grunnlønn, samt tillagt dagens offshorebonus (for 132 dager). Dette gjelder ved arbeid offshore.

Ved arbeid på land, som grunnlag for overtid, skift-tillegg, permittering, osv. skal offshorebonus avtalt i særavtalens punkt 3.1 komme til fradrag. Det samme gjelder ved arbeid på utlandsavtalen (særavtalens punkt 4).

Nyansatte borevæskeingeniører (fra 1. juli 2010) i lønsmatrisens bokstav E og/eller i «B»-trinnets nederste halvdel, har arbeidstids-/disponibelordning 2-3 eller 5-4 og offshorebonus som i særavtalens punkt 3.4. Nyansatte etter OSA 3.5.5 kan arbeidet inntil et år uten arbeidstidsordning, og offshorebonus som i særavtalens punkt 3.4.

BSS: Disponibelordning 19-16-19-23.

Forøvrig henvises det til OSA.

4 Utenlandsavtale

Det refereres til OSA 2.4.

Denne avtale gjelder for oppdrag inntil 2 måneder. For oppdrag utover 2 måneder skal det opprettes avtale mellom bedriften og den ansatte.

4.1 Reservering

Bedriften kan pålegge den ansatte oppdrag i utlandet

Den ansatte kan reservere seg hvis:

- han/hun har vektige sosiale grunner (må dokumenteres)
- oppdraget er i land hvor det er krigstilstander (krig, borgerkrig ol.)
- det er avtalt ferie

Oppdrag i utlandet i den ansatte friperioder i Norge skal søkes unngått hvis dette kan gjennomføres uten vesentlig ulempe for bedriften. Hvis bedriften ikke har ledig personell i de ansattes på-periode i Norge, eller tilgjengelig ansatte med rett kompetanse, vil dette være å anse som en vesentlig ulempe.

I de tilfelle bedriften og den ansatte ikke blir enige, skal dette oversendes arbeidsutvalgene for drøftelse.

Det er imidlertid partenes forståelse at det under normale forhold ikke skal forkomme enkelt-turer med varighet utover 4 uker (reisetid kan komme i tillegg). Blir oppdraget utover 4 uker, kan den ansatte be om avløsning.

4.2 Utenlandsbonus

Offshore/arbeid på landrigg/rigg ved kai/base (ved 12 timers skift): Bonus: kr. 1.900,- pr.dag.

Onshore arbeid på base/standby (ved 8 timers skift): Bonus: kr. 950,- pr. dag.

4.3 Reise/diett

Diett ved reise betales i hht. Statens satser for utland.

Diett for opphold/arbeid betales hvis den ansatte ikke får måltider. Diett satser i hht. statens satser for det landet en oppholder seg i.

Reisedager: Bonus kr. 950,- pr. dag.

4.4 Årsverkstimer for offshoreansatte

Det registreres 12 timer pr. dag mot årsverket ved arbeid i utlandet, uansett arbeidsdøgnetts lengde. Blir den ansatte satt på stand-by i påvente av arbeid, eller i påvente av hjemreise, skal det også registreres 8 timer mot årsverket.

Dette gjelder ikke hvis den ansatte selv ønsker å avvikle fritid på utenlandsreisen.

Det betales ikke for overtid ved arbeid i utlandet.

4.5 Telefon

Telefon dekkes mot bilag/kvittering med inntil kr. 250 pr. uken for private samtaler. Dersom vektige grunner foreligger kan dekning utover dette godkjennes av avdelingsleder f.eks hvis nødvendig med samtaler via sattelittoverføring.

4.6 Overtid

Bonus inkluderer overtid.

4.7 Bevegelige helligdager

Norske bevegelige helligdager som faller i oppholdsperioden i utlandet kompenseres i hht. OSA punkt 3.19.

4.8 Avspasering/fri ved hjemkomst

For offshoreansatte:

Den ansatte blir tatt av sin disponibelplan ved arbeid i utlandet og settes på opprinnelig plan ved retur til Norge.

Avspasering offshoreansatte:

Den ansatte har krav på 1/3 av utenlands arbeidsperiode (ikke reisetid) fri før neste offshore/utenlandsoppdrag.

Avspasering landansatte:

Det opparbeides avspasering på 2,14 timer for hver dag den ansatte er i arbeid i utlandet. Dvs. ved arbeid 7 dager i uken avspaseres det 2 virkedager etter hjemkomst. Ved arbeid 5 dager i uken, avspaseres det 1 dag (denne dagen skal fortrinnsvis avvikles første virkedag etter hjemkomst), samt at det godskrives med 3 timer i "avspaseringsbanken" (pr. arbeidsuke i utlandet).

5 Lærlinger

5.1 **Bostøtte**

Tillegg til OSA 3.15

Lærlinger skal ha en bostøtte på kr 1550,- pr. mnd. Dette bortfaller etter at fagbrev er oppnådd, eller første forsøk på å oppnå fagbrev.

5.2 **Opplæring.**

Uerfarne lærlinger skal så langt som mulig gå som ekstra personell, sammen med erfarne operatører.

6 Varighet

6.1 *Varighet*

Denne lokale særavtale har samme varighet som Oljeserviceavtalen.

Denne avtalen trer i kraft 1. juni 2018.

Særavtalen har varighet til 31. mai 2020.

6.2 *Endringer i avtalen*

Avtalen erstatter alle tidligere lokalavtaler.

Dersom det blir nødvendig å foreta revideringer av denne avtale i fremtiden, etter krav fra selskapet eller fagforeningen, må begge parter være enige om slike revideringer. Oppnåes ikke enighet, løper avtalen videre i hht. Hovedavtalens bestemmelser.

6.3 *Særavtalens gyldighet og oppsigelse*

Særavtalens gyldighet og oppsigelse i hht Hovedavtalens kapittel 4.

6.4 *Definisjon av prøveordning*

Punkter benevnt som prøveordninger, kan når som helst i avtaleperioden tas opp til ny forhandling. Blir partene ikke enige om ny avtale, skal OSA gjelde, eventuelt tidligere praksis.

Tananger, 4. september 2018



For Industri Energi, avd 165



For Halliburton AS